

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.3477-2025
Supervisor del Contrato	TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOHNSON CORPUS CHARLY
Cedula	1.130.598.627
Valor del contrato:	\$5.370.000
Fecha inicio	24/SEP/2025
Fecha finalización	31/OCT/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1075804305
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823045336
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	07/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	SPETIEMBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Brindar apoyo en el desarrollo y gestión de actividades orientadas a la iniciación y formación deportiva, promoviendo y fomentando el deporte, la recreación y la actividad física en las comunas y corregimientos, mediante experiencias deportivas, el fortalecimiento de la oferta recreativa y deportiva, y la promoción del uso adecuado de los escenarios deportivos adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación.

2.Apoyar la promoción del trabajo

1. asistí a la comuna 6 asignada para socializar y presentar las jornadas de servicios que se ofrecerían en diferentes puntos de la comuna asignada.
2. No fui requerido en este periodo.
3. Apoyé al diligenciamiento del cronograma de actividades del programa para la

interinstitucional entre entidades públicas y privadas para posicionar los programas de la Secretaría del Deporte en diferentes estamentos. 3. Apoyar la formulación de propuestas y estrategias de intervención para el mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, participando en reuniones con los comités de planificación de las comunas y corregimientos, así como con entidades deportivas, recreativas y de actividad física. 4. Brindar apoyo en la organización y asistencia de reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, necesarias para el desarrollo del programa. 5. Realizar visitas de campo para verificación, control y seguimiento, efectuando los desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos que se requieran. 6. Las demás obligaciones relacionadas con el objeto contractual.	verificación de las actividades de los monitores y seguimientos reuniones. 4. Apoyé a mesa de trabajo sobre comité técnico de los juegos comunales para verificar cómo va el avance hasta el día 27 de octubre. 5. Realicé visita de verificación del cumplimiento en la atención comunitaria brindada por el monitor Carlos Chamarro del programa ACTIVAMENTE, en el punto de atención asignado. 6. Asistí a dar apoyo en el punto de atención del CALI 6 a lo que requiera la comunidad.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1uQx5j3R8xOYwa06BBBEMpWHk60tbK1wP
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Charly Johnson Corpus.
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/OCT/2025